

Regulamin Sekcji Folklorystycznej Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego

§ 1

Sekcja Folklorystyczna (zwana dalej Sekcją) działa przy Zarządzie Głównym Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego (zwanego dalej Towarzystwem), na podstawie uchwały Zarządu Głównego PTL z dnia 18. 09. 2014 roku.

§ 2

Celem działalności Sekcji jest:

1. Inicjowanie i koordynowanie badań naukowych w zakresie folklorystyki oraz popularyzacja ich wyników.
2. Stworzenie warunków sprzyjających dynamizacji badań folklorystycznych oraz wymianie doświadczeń naukowych folklorystów, w szczególności poprzez organizowanie konferencji naukowych, seminariów i innego rodzaju merytoryczno-organizacyjnych form współpracy.
3. Inicjowanie projektów wydawniczych oraz publikowanie prac naukowych i popularyzatorskich podejmujących tematykę związaną z zainteresowaniami badawczymi Sekcji.
4. Współpraca z instytucjami naukowymi, stowarzyszeniami oraz placówkami muzealnymi i kulturalnymi zainteresowanych prowadzeniem badań w zakresie folklorystyki i popularyzowaniem ich wyników.

§ 3

1. Członkiem Sekcji może zostać każdy członek Towarzystwa. Podstawą przyjęcia jest deklaracja przystąpienia do Sekcji (wzór w załączeniu).
2. Każdy członek Sekcji Folklorystycznej może równolegle należeć do innych Sekcji Towarzystwa.
3. Członek Sekcji może dobrowolnie zrezygnować z udziału w jej pracach poprzez złożenie na ręce przewodniczącego Zarządu Sekcji pisemnej deklaracji o odstąpieniu od współpracy.
4. Członek Sekcji może zostać pozbawiony praw członkowskich na wniosek Zarządu Sekcji. Wniosek wraz z uzasadnieniem przedstawiany jest przez przewodniczącego Zarządu Sekcji podczas ogólnego zebrania członków Sekcji. O pozbawieniu praw członkowskich decyduje ogólne zebranie członków Sekcji zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.

5. Zarząd Sekcji Towarzystwa raz do roku uaktualnia spis członków Sekcji.

§ 4

1. Władzami Sekcji Folklorystycznej Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego są:
 - a. Zarząd Sekcji składający się z przewodniczącego i co najmniej dwóch członków, spośród których Zarząd wybiera zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza Sekcji.
 - b. ogólne zebranie członków Sekcji odbywające się co najmniej raz w roku.
2. Kadencja Zarządu Sekcji trwa 2 lata.
3. Przewodniczącym lub członkiem Zarządu może być tylko członek Sekcji.
4. Wybór Zarządu Sekcji dokonuje się w wyniku wyborów bezpośrednich podczas ogólnego zebrania członków Sekcji, przy obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych. Do Zarządu wchodzi osoby, które uzyskały największą ilość głosów.
5. Zarząd Sekcji może zostać odwołany przed końcem kadencji w wyniku:
 - a. niezatwierdzenie przez ogólne zebranie członków Sekcji rocznego sprawozdania z działalności Sekcji;
 - b. złożenia dymisji.
6. Uchwały podczas ogólnego zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów.
7. Głosowania odbywają się jawnie, a w sprawach osobowych tajnie.
8. Prawo głosowania mają wszyscy członkowie Sekcji.
9. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie głosowania internetowego, przy zachowaniu procedur obowiązujących podczas głosowania w trakcie ogólnego zebrania członków Sekcji (zob. § 4, pkt. 6, 7 i 8). W przypadku tajnego głosowania w sprawach osobowych wprowadza się głosowanie kierowane jedynie do wybranego w jawnym głosowaniu męża zaufania, który przekazuje wyniki głosowania Zarządowi.

§ 5

Do kompetencji i zadań Zarządu Sekcji należy:

1. Kierowanie działalnością Sekcji zgodnie z postanowieniami statutu i uchwałami władz Towarzystwa oraz postanowieniami regulaminu i uchwałami ogólnego zebrania członków Sekcji.
2. Przyjmowanie i skreślanie członków Sekcji oraz prowadzenie ich ewidencji.
3. Zwoływanie ogólnych zebrań członków Sekcji.
4. Opracowywanie planów pracy i wyznaczanie celów działań.

5. Coroczne składanie ogólnemu zebraniu członków Sekcji oraz Zarządowi Głównemu Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego sprawozdań z działalności Sekcji i aktualnej listy członków.
6. Zamieszczanie aktualnych informacji dotyczących działań Sekcji na stronie internetowej Towarzystwa.
7. Organizowanie zebrań, narad, konferencji, kursów i innych spotkań dla członków Sekcji.

§ 6

1. Przewodniczący Zarządu Sekcji reprezentuje Sekcję na zewnątrz i kieruje pracą Zarządu.
2. Sekretarz prowadzi archiwum i ewidencję członków Sekcji, sporządza protokoły posiedzeń Zarządu i posiedzeń Sekcji oraz prowadzi korespondencję Sekcji.
3. Przewodniczący może oddelegować jednego z członków Zarządu do czynności reprezentowania Sekcji na zewnątrz.

§ 7

Regulamin może zostać zmieniony podczas ogólnego zebrania członków Sekcji po przegłosowaniu poprawek większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania, przy udziale co najmniej połowy członków Sekcji. Wprowadzone zmiany wchodzi w życie po ich zaakceptowaniu przez Zarząd Główny Polskiego Towarzystwa Ludoznawczego.

§ 8

Rozwiązanie Sekcji może nastąpić:

- a. podczas ogólnego zebrania członków Sekcji w wyniku uchwały przyjętej większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania, niezależnie od liczby obecnych;
- b. z powodu braku zainteresowania członków Sekcji oraz w przypadku spadku ilości członków Sekcji poniżej liczby członków wymaganej w Statucie PTL;
- c. z innych ważnych przyczyn w wyniku uchwały Zarządu Głównego PTL podjętej z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Sekcji.

.....
miejsowość, data